

C.R.IN.ES

REGOLAMENTO DELLE ATTIVITA' DI RICERCA

1. I soggetti che intendono avvalersi del Centro per attività di ricerca devono avanzare una proposta scritta al Presidente del Comitato di Indirizzo e Gestione. La proposta dovrà comprendere una descrizione sintetica delle attività previste e un allegato tecnico che includa: titolo del progetto, introduzione con indicazione delle domande scientifiche a cui si intende dare risposta, obiettivi, materiali, tempi di realizzazione, personale coinvolto, spazi e impegno richiesto al personale della struttura, dati ed elaborazioni richieste, forma di divulgazione dei risultati ed eventuale cofinanziamento.
2. Le proposte di attività possono essere avanzate da enti della pubblica amministrazione, centri di ricerca pubblici o privati, università italiane o estere. In particolare le proposte di ricerca potranno essere avanzate dagli enti sottoscrittori della Convenzione e dal Comitato di Indirizzo e Gestione.
3. Il Centro si avvale di un Responsabile Scientifico e di un Responsabile Tecnico.
Compiti del Responsabile Scientifico sono: valutazione delle proposte di ricerca con motivato giudizio anche avvalendosi di un Comitato Scientifico e di *referees* esterni; controllo sul corretto svolgimento delle attività approvate dal Comitato di Indirizzo e Gestione; valutazione e trasmissione periodica dei risultati conseguiti al Comitato di Indirizzo e Gestione.
Compiti del Responsabile Tecnico sono: manutenzione e gestione degli impianti sperimentali e controllo sul loro corretto utilizzo da parte dei soggetti di ricerca coinvolti.
4. Le attività di ricerca sono annualmente approvate dal Comitato di Indirizzo e Gestione su istruttoria del Responsabile Scientifico.
5. Il Responsabile Scientifico e il Responsabile Tecnico controlleranno che le attività di ricerca vengano svolte in modo coerente agli obiettivi concordati fornendo adeguato supporto per il corretto uso delle attrezzature e l'elaborazione dei risultati.
6. I progetti approvati dal Comitato di Indirizzo e Gestione possono essere svolti gratuitamente o a titolo oneroso secondo le modalità stabilite dal Comitato stesso.
7. Per ogni progetto approvato verranno concordati preliminarmente il supporto tecnico e scientifico del personale della struttura nonché le modalità di partecipazione di quest'ultimo alle pubblicazioni scientifiche prodotte dalla ricerche.
8. Tutte le pubblicazioni relative ai progetti svolti, anche parzialmente, nell'ambito del Centro di ricerca, dovranno contenere un esplicito riferimento al supporto fornito dal Centro. Copia di esse dovrà essere consegnata al Responsabile Scientifico che ne curerà la conservazione presso la struttura e l'eventuale divulgazione d'intesa con il Comitato di Indirizzo e Gestione.